



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

\*\*\*\*\*

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม  
อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย

## รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

---

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีภารกิจในการส่งเสริมท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งในทุกด้าน เพื่อสามารถตอบสนองเจตนารมณ์ของประชาชนได้อย่างแท้จริง ซึ่งเป็นภารกิจที่มีความหลากหลายและครอบคลุมการดำเนินการในหลายด้าน โดยเฉพาะการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นมิติอีกหนึ่งที่จะขาดการพัฒนาไม่ได้ และถือเป็นกลไกสำคัญในการผลักดันยุทธศาสตร์และพันธกิจให้ประสบความสำเร็จ และถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ตามวัตถุประสงค์ที่วางเอาไว้

ประเมินจากนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑. นโยบายด้านการบริหาร
๒. นโยบายด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง
๓. นโยบายด้านการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้
๔. นโยบายด้านภาระงาน
๕. นโยบายด้านระบบสารสนเทศ
๖. นโยบายการมีส่วนร่วมในการบริหาร
๗. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๘. นโยบายด้านการเงินและงบประมาณ
๙. นโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

นโยบาย	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑.นโยบายด้านการบริหาร	ระดับความสำเร็จด้านการบริหาร	การกระจายอำนาจไปสู่ผู้บริหารระดับหน้างาน อบต.นาแวม ได้จัดทำคำสั่งมอบหมาย เช่น ๑.คำสั่งราชการแทนนายก อบต. ๒.คำสั่งปฏิบัติราชการแทน นายก อบต. ๓.คำสั่งราชการแทนปลัด อบต. ๔.คำสั่งปฏิบัติราชการแทน ปลัด อบต.	สำนักงานปลัด
๒.นโยบายด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง	ระดับความสำเร็จด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง	๑.ตั้งงบประมาณข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีหมวดเงินเดือน ค่าจ้าง เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒.การพัฒนาบุคลากรทุกสายงานของ อบต. อย่างน้อย ๑ หลักสูตร ๓.การบันทึกข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน	สำนักงานปลัด
๓.นโยบายด้านการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้	ระดับความสำเร็จด้านการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้	๑.มีการส่งเสริมการเรียนรู้ในระบบหรือนอกระบบให้แก่บุคลากร ๒.มีการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของข้าราชการภายในองค์กร เช่น สรุปลข้อมูลข่าวสารจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน	ทุกส่วนราชการ
๔.นโยบายด้านภาระงาน	ระดับความสำเร็จด้านภาระงาน	มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของตำแหน่ง	สำนักงานปลัด
๕.นโยบายด้านระบบสารสนเทศ	ระดับความสำเร็จด้านระบบสารสนเทศ	ทุกส่วนราชการมีการปรับปรุงฐานข้อมูลที่ได้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ทุกส่วนราชการ

นโยบาย	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๖.นโยบายการมีส่วนร่วมในการบริหาร	ระดับความสำเร็จการมีส่วนร่วมในการบริหาร	๑.มีการประชุมร่วมกันระหว่างผู้บริหารกับหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน เพื่อรายงานผลติดตาม และร่วมแก้ไขปัญหาอุปสรรค ตลอดจนร่วมให้ข้อเสนอแนะต่อการบริหารของหน่วยงานเป็นประจำ และให้บุคลากรมีส่วนร่วมการพัฒนาและปรับปรุงปฏิบัติงาน ๒.ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรม	ทุกส่วนราชการ
๗.นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ระดับความสำเร็จด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยการส่งเข้ารับการอบรมเป็นประจำและอย่างต่อเนื่อง ตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล (๒๕๖๑-๒๕๖๓)	ทุกส่วนราชการ
๘.นโยบายด้านการเงินและงบประมาณ	ระดับความสำเร็จด้านการเงินและงบประมาณ	มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดทำสรุปรายงานใช้จ่ายงบประมาณ และเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน	กองคลัง
๙.นโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ระดับความสำเร็จด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๑.จัดทำโครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญต่างๆ (ทำบุญตักบาตรทุกวันพระ) ๒.จัดทำโครงการถวายเทียนพรรษา ๓.จัดทำโครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๔.จัดทำโครงการลอยกระทง	กองการศึกษาฯ